



## Procura della Repubblica presso il tribunale di Palmi

N° 1284/20 Proc.

**Disposizioni organizzative per consentire il rispetto delle indicazioni igienico-sanitarie fornite dal Ministero della Salute in vista della c.d. fase 2 della emergenza epidemiologica da COVID-19, ai sensi dell'art. 83, commi 6 e 7 del D.L. 17 marzo 2020 n. 18, conv. in L. 24/4/2020 n.27, come modificato dal D.L. 30/4/2020 n. 28 nonché dell'art. 263 D. L. n.34/2020, le circolari del Capo Dipartimento Dog n. 376454.U e successive, in particolare la circolare 70897.U del 02.05.2020 e la circolare DOG n. 94300 12 giugno 2020**

### IL PROCURATORE

**Visto** il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»;

**Vista** la nota del DOG del Ministero della Giustizia m.\_dg. 03/03/2020.0045009.U;

**Vista** la Risoluzione della VII Commissione del CSM (Pratica n. 186/W/2020) adottata nella seduta dei 5 marzo 2020;

**Visto** il decreto - legge n.11 dell'8.3.2020 "Misure straordinarie ed urgenti per contrastare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e contenere gli effetti negativi sullo svolgimento dell'attività giudiziaria";

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020. "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 marzo 2020.  
"Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale.

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020.  
"Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale".

Richiamate le linee guida per l'attività giudiziaria degli uffici del circondario di Palmi nell'ambito delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, concordate tra questo ufficio, il Presidente del tribunale di Palmi ed il Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Palmi in data 28 febbraio 2020;

Visto l'art. 83 D.L. 17/3/2020 n. 18 conv. in L. 24/4/2020 n.27 come modificato dall'art. 36 D.L. 8/4/2020 n. 23 ;

**Visto** il D.L. 30/4/2020, n. 28, conv. con modificazioni dalla Legge 25/6/2020 n.70;

**Vista** le circolari DOG. n. prot. 70897 e n. 70896 del 2/5/2020

**Vista** la direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione n.3/2020 ;

**Visti** gli artt. 1 comma 1 lett. gg), 3 comma primo lettera e) e 3 comma 2 DPCM del 26/4/2020;

Sentite le rappresentanze sindacali e le R.S.U di questo ufficio nel corso della riunione tenutasi in data odierna in video conferenza unitamente al Procuratore della Repubblica di Locri ( v. verbale allegato);

**Ritenuto** che alla luce quadro normativo di riferimento sopra richiamato, è stata prevista la possibilità per i capi degli uffici giudiziari di adottare misure organizzative, nel periodo dal 12 maggio al 31 luglio 2020, volte ad assicurare una graduale ripresa dell'attività, contemperando, con adeguato bilanciamento, da una parte, l'esigenza di attuare il necessario distanziamento sociale ed altre misure di protezione, idonee a contrastare la diffusione dell'epidemia e salvaguardare la salute degli operatori e di tutti gli utenti del sistema giustizia, e, dall'altra,



l'esigenza di garantire comunque, nei limiti previsti, il funzionamento del sistema giustizia, quale servizio pubblico essenziale a garanzia dei cittadini, favorendo la progressiva ripresa dell'attività giudiziaria;

che la progressiva ripresa della attività, conformemente alla citata circolare n. 70897, va opportunamente modulata in tre fasi (maggio, giugno e luglio) al fine di adeguare la maggiore presenza in ufficio al mutamento del quadro epidemiologico;

**Rilevato che la legge n. 70 del 25/6/2020, in sede di conversione del D.L. 30/4/2020 n. 28, ha modificato l'art. 83 del D.L. 17/3/2020 n.18, sostituendo la locuzione "31 luglio 2020" con le parole "30/6/2020";**

Ritenuta, altresì, la necessità di adottare misure organizzative volte prevenire e limitare il pericolo di contagio per effetto della frequentazione dei locali di questo ufficio di Procura da parte di utenti di varia provenienza;

Considerato che a tal fine è stato richiesto ed eseguito un sopralluogo nei locali di questo ufficio, eseguito in data 5/5/2020, da parte dell'ingegnere R.S.P.P. e del Medico Competente che hanno depositato una relazione e linee guida per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus covid-19;

### **DISPONE**

#### **Per la fase dall' 1 al 31 luglio 2020**

- a) L'accesso al pubblico continuerà ad essere limitato nella fascia oraria 9-12 ed in ogni caso con modalità tali da evitare la contestuale e ravvicinata presenza di più persone, le quali dovranno osservare la distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro, misura peraltro consentita dagli ampi spazi disponibili al piano terra che ospita gli sportelli degli uffici menzionati;
  
- b) L'espletamento di attività istruttorie che preveda la presenza di testi e/o indagati e relativi difensori, avverrà con le modalità indicate nell'allegato 1, lettera d) del DPCM 8 marzo 2020 (mantenimento di una distanza interpersonale di almeno un metro);
  
- c) Tutte le istanze, le richieste e le altre comunicazioni provenienti dai difensori o dal pubblico, dovranno essere trasmesse esclusivamente tramite pec sui



seguenti indirizzi, a seconda della tipologia dell'atto:

[ricezioneatti.procura.palmi@giustiziacert.it](mailto:ricezioneatti.procura.palmi@giustiziacert.it)

[casellario.procura.palmi@giustiziacert.it](mailto:casellario.procura.palmi@giustiziacert.it)

[esecuzioni.procura.palmi@giustiziacert.it](mailto:esecuzioni.procura.palmi@giustiziacert.it)

[dibattimento.procura.palmi@giustiziacert.it](mailto:dibattimento.procura.palmi@giustiziacert.it)

è garantito comunque l'accesso per lo svolgimento di attività urgenti (rilascio copie e certificati) previa prenotazione, anche mediante comunicazione, telefonica o telematica, per evitare assembramenti.

Ritenuto che è stata avviata l'attivazione della procedura di deposito con modalità telematica di memorie, documenti, richieste ed istanze indicate nell'art. 415 bis, comma 3 c.p.p., nonché quella prevista in tema di comunicazione all'ufficio del pubblico ministero di atti e documenti da parte degli agenti ed ufficiali di polizia giudiziaria;

- d) I certificati del casellario giudiziale dovranno essere richiesti mediante servizio di prenotazione : <https://certificaticasellario.giustizia.it/sac/prenota-certificato>;
- e) I difensori delle parti che abbiano necessità di conferire con il magistrato titolare del procedimento o del processo in corso di svolgimento provvederanno a fissare telefonicamente o a mezzo posta elettronica un appuntamento con il medesimo magistrato, che curerà che l'appuntamento si svolga nelle forme e con le modalità di cui al DPCM 8.3.2020; analoghe modalità saranno osservate per le richieste di conferire con il Procuratore Aggiunto e con il Procuratore della Repubblica;
- f) Le modalità e le cautele specificate sub e) saranno osservate anche da personale della polizia giudiziaria;

**g) Sulla presenza in ufficio del personale amministrativo, si osserva quanto segue:**

La legge n. 70 del 25/6/2020, in sede di conversione del D.L. 30/4/2020 n. 28, ha modificato l'art. 83 del D.L. 17/3/2020 n.18 sostituendo la locuzione "31 luglio 2020" con le parole "30/6/2020", anticipando, quindi, a tale data il termine finale di operatività di una serie di disposizioni restrittive dello svolgimento dell'attività giudiziaria (sospensione di termini processuali, svolgimento delle udienze civili e



penali ecc.) nella prospettiva di una ulteriore graduale ripresa dell'attività.


Con il precedente provvedimento organizzativo in data 11/5/2020 era stata disposta una significativa implementazione della presenza di personale amministrativo, privilegiando le preminenti esigenze delle segretarie dei magistrati e dei settori che si occupano dell'attività penale.

Si era, pertanto, ritenuto opportuno potenziare l'efficienza del servizio pubblico essenziale, assicurato alla collettività da questo ufficio, attraverso una rimodulazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative, con una maggiore presenza nella sede lavorativa e con una corrispondente riduzione delle prestazioni con modalità agile, fino a registrare, nel corso del mese di giugno, una ulteriore maggiore presenza di personale nella misura del 75% attraverso lo svolgimento in presenza, per ciascun impiegato, di quattro giorni lavorativi ed uno di lavoro agile, con adeguata rotazione.

La predisposizione del piano ferie per il mese di luglio, così come articolato, determinerà un presenza media effettiva in ufficio pari al 79,43% ed una media percentuale di assenze pari al 20,68%, con punte di assenze fino al 32% .

Ciò stante, la fruizione di periodi di ferie da parte del personale amministrativo - così come peraltro raccomandato dalle linee guida del DOG del 10/3/2020 e dal DPCM dell'8/3/2020 - consente di ridurre le presenze in ufficio in misura significativa e di temperare le esigenze sanitarie con quelle di servizio in un periodo di ripresa dell'attività giudiziaria, senza che sia necessario far ricorso, sia pur in misura marginale, al lavoro agile.

Va peraltro rilevato che, in esito al sopralluogo richiamato in premessa e tenuto conto della accertata possibilità di assicurare la distanza interpersonale di un metro prevista dalla normativa vigente con due postazioni di lavoro per ciascuna stanza, la ripresa dell'attività lavorativa nei termini sopra precisati appare compatibile con le attuali esigenze sanitarie e con le misure precauzionali ancora imposte dalle disposizioni vigenti.



5

- h) I vice procuratori onorari potranno accedere alla stanza loro destinata in numero non superiore a due in relazione alla accertata possibilità di assicurare la distanza interpersonale di un metro prevista dalla normativa vigente con due postazioni di lavoro;
- i) la polizia giudiziaria procederà, preferibilmente, a trasmettere gli atti indirizzati a questo Ufficio, tramite il portale NDR (informative di reato e seguiti) e pec: **ricezioneatti.procura.palmi@giustiziacert.i**
- l) i magistrati, togati ed onorari, ed il personale amministrativo sono tenuti ad osservare le prescrizioni di cui all'Ordinanza del Presidente della Regione Calabria n. 3 dell'8.3.2020;
- m) i magistrati, togati e onorari, ed il personale amministrativo sono tenuti a non recarsi in ufficio nel caso in cui abbiano una alterazione della temperatura corporea superiore a 37,5 gradi;
- n) si raccomanda la scrupolosa osservanza delle misure igienico-sanitarie di prevenzione previste dagli allegati 1 del DPCM dell'8/3/2020; in particolare rimane confermato che sono messe a disposizione del personale, nonché degli utenti e visitatori di soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani;
- o) E' fatto obbligo al personale amministrativo ed ai magistrati di adottare misure di protezione delle vie respiratorie mediante l'uso di mascherine durante la permanenza in ufficio, in tutti i casi non sia possibile garantire continuamente il mantenimento della distanza di sicurezza nonché di rispettare le prescrizioni e le raccomandazioni dettate dall'ing. R.S.P.P. e dal Medico Competente nella relazione allegata (all.1) al presente provvedimento;  
**in ogni caso sarà obbligatorio l'uso delle mascherine durante gli**



**spostamenti nei corridoi ed in occasione dell'ingresso nelle stanze di altri colleghi;**

- p) Chiunque acceda all'ufficio ha l'obbligo di indossare la mascherina per tutto il tempo di permanenza al suo interno; è raccomandato anche l'uso di guanti in lattice monouso. Tale prescrizione riguarda anche il personale addetto alla vigilanza ed alle pulizie;
- q) Alle cancellerie potrà accedere una persona alla volta e rispettando la distanza interpersonale minima di un metro;
- r) Al fine di regolamentare l'uso delle scale interne e degli ascensori, per ridurre al minimo il rischio di incrocio tra persone a distanza inferiore ad un metro, si osserveranno le disposizioni relative ai percorsi che dovranno essere seguiti secondo la segnaletica e le raccomandazioni predisposte dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e della Sicurezza e dal Medico Competente per l'accesso e l'uscita dall'ufficio (all.2)
- s) Il direttore amministrativo ed i funzionari dei vari servizi avranno cura di segnalare allo scrivente eventuali criticità nell'adempimento ed osservanza delle prescrizioni;
- t) Si ribadisce la raccomandazione per il personale della sicurezza di provvedere alla **misurazione della temperatura corporea con misuratore laser all'ingresso dell'edificio;**

Con riserva di eventuali modificazioni o integrazioni alla luce della evoluzione del quadro normativo di riferimento in tema di contrasto alla emergenza epidemiologica e comunque dopo il 31 luglio 2020.

MANDA

Alla cancelleria per gli adempimenti e per la comunicazione del provvedimento :

- ai magistrati dell' ufficio;



- ai Vice procuratori onorari;
- al direttore amministrativo, ai funzionari ed al personale amministrativo;
- al Responsabile Sicurezza Prevenzione e Protezione di Ufficio, al Medico Competente ed al Responsabile servizio di Vigilanza;
- Alle OO.SS ed alla R.S.U. ;
- Ai Comandanti del Gruppo dei Carabinieri e della Guardia di Finanza di Gioia Tauro, ai Comandanti delle Compagnie dei Carabinieri e della Guardia di Finanza e ai Dirigenti dei Commissariati di P.S del circondario;
  - Ai Responsabili delle sezioni di P.G. in sede;
  - al Presidente della Corte di Appello di Reggio Calabria;
  - al Procuratore Generale presso la corte di appello di Reggio Calabria;
- al Presidente del Tribunale in sede;
- al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Palmi;
- Al Prefetto di Reggio Calabria;
  - al Capo Dipartimento del DOG del Ministero della Giustizia;
  - Al Dipartimento per gli Affari di Giustizia secondo le istruzioni contenute nella circolare ministeriale del 5 maggio 2020 prot,n.893/20;
  - Al Consiglio Superiore della Magistratura al seguente indirizzo: settimana-emergenzacovid @cosmag.it

Palmi , 30 giugno 2020

Il Procuratore della Repubblica

dr. Ottavio Stefania

